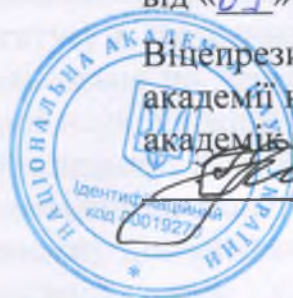


ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням Президії НАН України
від «09» 12, 2022 р. № 602



Віцепрезидент Національної
академії наук України
академік НАН України

Сергій ПИРОЖКОВ

СТАТУТ

Державної установи

«Інститут Івана Франка

Національної академії наук України»

(нова редакція)

ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД: 13803031

Київ – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Державна установа «Інститут Івана Франка Національної академії наук України» (далі – Інститут) є державною бюджетною неприбутковою науковою установою, що заснована на державній власності та перебуває у віданні Національної академії наук України і входить до складу Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України.

1.2. Інститут діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та інших актів законодавства, Статуту Національної академії наук України, Основних принципів організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та інших нормативних актів Національної академії наук України, цього Статуту.

1.3. Інститут створено відповідно до постанови Президії НАН України від 13.04.2011 р. № 114 «Про створення Інституту Івана Франка НАН України» на базі Львівського відділення Інституту літератури ім. Т.Г. Шевченка НАН України, утвореного відповідно до постанови Президії Академії наук УРСР від 05.12.1990 № 318 «Про організацію Львівського відділення Інституту літератури ім. Т.Г. Шевченка АН УРСР».

Повне найменування Інституту українською мовою: Державна установа «Інститут Івана Франка Національної академії наук України».

Повне найменування Інституту англійською мовою: State Institution «Ivan Franko Institute of the National Academy of Sciences of Ukraine».

Скорочене найменування Інституту українською мовою: ДУ «ІФ НАН України».

Скорочене найменування Інституту англійською мовою: SI «IF NASU».

Місцезнаходження Інституту: 79005, м. Львів, вул. Драгоманова, 18.

1.4. Інститут є юридичною особою, має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням, інші необхідні печатки та штампи, рахунки у національній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, а також може мати рахунки в іноземній валюті, відкриті відповідно до законодавства України, товарний знак, який реєструється в установленому порядку, емблему, веде діловодство та бухгалтерський облік згідно із законодавством України.

Інститут має право укладати угоди, набувати майнових та немайнових прав, нести відповідальність, бути позивачем і відповідачем у суді відповідно до законодавства.

1.5. Інститут діє на підставі Статуту, який затверджується Президією НАН України. Статут та зміни до нього розробляє дирекція Інституту і після обговорення у колективі наукових працівників розглядає вчена рада Інституту.

1.6. Інститут створено з метою проведення наукових досліджень, спрямованих на отримання та використання нових знань у літературознавстві, доведення наукових знань до стадії практичного використання, підготовки висококваліфікованих наукових кадрів,

задоволення інтелектуальних, соціальних, економічних і культурних потреб та інноваційного розвитку країни.

Наукова діяльність для Інституту є основною.

1.7. Інститут підлягає обов'язковій державній атестації в порядку, визначеному законодавством, та оцінюванню ефективності діяльності за методикою, затвердженою Президією НАН України.

1.8. Інститут щороку звітує про свою наукову і науково-організаційну діяльність перед Відділенням літератури, мови та мистецтвознавства НАН України або в разі потреби – перед Президією НАН України.

1.9. З метою незалежної оцінки результатів наукової (науково-технічної, науково-педагогічної, науково-організаційної) діяльності Інституту при ньому за рішенням Президії НАН України може створюватись наглядова рада.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ІНСТИТУТУ

2.1. Основними завданнями Інституту є:

2.1.1. Проведення фундаментальних і (або) прикладних досліджень відповідно до основних наукових напрямів діяльності Інституту, а саме: дослідження життя й літературної та наукової спадщини І. Франка (праць у галузях літературознавства, мовознавства, фольклористики, етнографії, історії, філософії, соціології, економіки і правознавства), підготовка й випуск науково коментованих видань творів письменника, його наукової біографії, бібліографії франкознавства, «Франківської енциклопедії», осмислення творчої спадщини І. Франка в різних аспектах гуманітарного знання, проведення франкознавчих досліджень міждисциплінарного характеру; дослідження української літератури в загальнослов'янському та європейському контекстах, створення наукової картини розвитку української літератури в Західній Україні та української літератури за кордоном, провадження теоретико-літературних і компаративістичних студій, розвиток літературної критики, літературознавчих досліджень у галузях полоністики та германістики.

Основними напрямками наукових досліджень Інституту є:

– літературна й наукова спадщина І. Франка в контексті української та світової літератури;

– інтеграція франкознавства й української гуманітаристики в загальноєвропейський науковий і культурний простір;

– українська література ХІХ–ХХІ ст. в Україні й діаспорі та еміграційна література в загальноукраїнському та світовому контекстах;

– літературна полоністика, германістика і порівняльне літературознавство.

2.1.2. Забезпечення високої якості наукових досліджень, систематичне накопичення і узагальнення наукових результатів, створення умов для

реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

2.1.3. Проведення літературознавчої експертизи.

2.1.4. Підготовка наукових кадрів вищої кваліфікації через аспірантуру, докторантуру.

2.1.5. Збереження і розвиток наукової інфраструктури.

2.1.6. Інформування широкої громадськості про результати своєї діяльності.

2.2. Інститут відповідно до основних завдань:

2.2.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні наукові напрями досліджень Інституту і подає їх на затвердження Президії НАН України. Під час визначення наукової тематики враховуються рішення Загальних зборів, Президії, Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України.

2.2.2. Організує та проводить науково-дослідні й пошукові роботи відповідно до затверджених основних наукових напрямів діяльності та щорічних планів наукових досліджень.

2.2.3. Вивчає, аналізує та узагальнює досягнення світової науки за своїм профілем і визначає можливості їх використання в духовній сфері життя суспільства, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проєктів.

2.2.4. Розробляє прогнози та проводить наукову експертизу з літературознавчої проблематики.

2.2.5. За дорученням органів управління і посадових осіб НАН України відповідно до їхньої компетенції або з власної ініціативи розробляє прогнози, інформаційно-аналітичні матеріали, пропозиції, рекомендації з питань літературного процесу в Україні, здійснює наукові літературознавчі експертизи відповідно до договорів, укладених із фізичними та юридичними особами в установленому законодавством порядку.

2.2.6. Бере участь у конкурсах наукових проєктів, науково-технічних розробок і конкурсах на отримання грантів, зокрема й у міжнародних конкурсах, за результатами конкурсів забезпечує виконання відповідних робіт і заходів.

2.2.7. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, організовує наукові школи, серед них і міжнародні

2.2.8. Здійснює видавничу діяльність наукового, освітнього та просвітницького характеру, виступає в установленому порядку засновником друкованих засобів масової інформації, наукових видавництв, наукових журналів та наукових видань.

2.2.9. Має власний офіційний вебсайт, забезпечує розміщення на ньому інформації про основні наукові напрями, структуру та результати діяльності Інституту, здійснює регулярне оновлення зазначеної інформації, а також сприяє висвітленню в засобах масової інформації та соціальних мережах вагомих досягнень і важливих подій в житті установи та інших наукових матеріалів, що становлять суспільний інтерес.

2.2.10. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує своїх працівників.

2.2.11. Утворює в порядку, встановленому законодавством України, спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних наукових напрямів діяльності Інституту.

2.2.12. Засновує в порядку, встановленому законодавством, заклади вищої освіти для підготовки фахівців за різними кваліфікаційними рівнями, зокрема доктора філософії.

2.2.13. Проводить освітню діяльність у сфері вищої освіти, надає освітні послуги, готуючи фахівців за різними кваліфікаційними рівнями відповідно до Закону України «Про вищу освіту», зокрема через аспірантуру та докторантуру, вживає заходів щодо підвищення кваліфікації наукових працівників, сприяє розвитку наукового складника у сфері освіти та залученню талановитої молоді до наукової діяльності.

2.2.14. Здійснює в установленому порядку навчання за програмами післядипломної освіти з метою перепідготовки наукових працівників та спеціалістів, а також утворює спільно з університетами, іншими закладами вищої освіти спеціалізовані кафедри для підготовки фахівців за кваліфікаційним рівнем магістра та (або) доктора філософії.

2.2.15. Розміщує відповідно до договору, укладеного з іншою науковою установою або закладом вищої освіти, структурні підрозділи (лабораторії), що провадять наукову й науково-технічну діяльність, на базі цієї наукової установи або такого закладу вищої освіти відповідно до освітніх програм і тематики наукових досліджень.

2.2.16. Розробляє структуру й штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАН України порядку.

2.2.17. Укладає угоди й договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями і юридичними особами, серед них іноземні й міжнародні, бере участь у виконанні міжнародних наукових і науково-технічних програм і проектів в порядку, встановленому законодавством

2.2.18. Бере участь у діяльності наукових товариств, асоціацій, спілок і союзів, зокрема іноземних та міжнародних, на правах їх членів, веде інші форми спільної діяльності відповідно до законодавства України.

За погодженням із НАН України може входити до об'єднань юридичних осіб з метою виконання своїх статутних завдань зі збереженням статусу юридичної особи та фінансової самостійності.

2.2.19. Виступає засновником та співзасновником господарських товариств і бере участь у формуванні статутного капіталу таких господарських товариств виключно шляхом внесення до нього майнових прав інтелектуальної власності, виключні майнові права на які зберігаються за Інститутом.

2.2.20. Веде будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт своїх основних фондів, об'єктів наукового, житлового та іншого соціального призначення.

2.2.21. Надає платні послуги за переліком, визначеним законодавством для бюджетних наукових установ, та відповідно до цього Статуту.

2.2.22. Здійснює обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

2.3. Інститут має право на укладення договорів оренди майна, зокрема нерухомого, що обліковується на його балансі, а також договорів продажу майна в порядку, встановленому в НАН України.

2.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують спеціальних дозволів чи ліцензій, здійснюються Інститутом лише після їх отримання.

3. СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

3.1. Структуру Інституту розробляє дирекція, розглядає вчена рада і затверджує Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України.

Основною структурною одиницею Інституту є науковий відділ, головним завданням якого є організація і здійснення наукової, науково-технічної і науково-організаційної роботи. У штаті відділу посади наукових працівників мають становити не менш як 50 відсотків.

У структурі Інституту можуть бути науково-дослідна частина, центр, відділ, лабораторія, секція, сектор, бюро, група, філія, наукова бібліотека, науковий музей тощо.

Для виконання окремих завдань в Інституті можуть утворюватися тимчасові наукові колективи.

Структурними підрозділами Інституту є також управлінські й науково-допоміжні підрозділи та служби.

3.2. Інститут може створювати філії і наукові відділення на правах відокремленого підрозділу Інституту, а також інші відокремлені підрозділи без прав юридичної особи, що діють за положеннями, затвердженими наказом директора після погодження зі вченою радою Інституту.

3.3. Для безпосереднього впровадження результатів наукової діяльності Інституту при ньому може діяти видавництво з правами юридичної особи, яке створюється за рішенням Президії НАН України та діє на підставі статуту, який затверджується та реєструється в установленому в НАН України порядку.

3.4. З метою підтримки та розвитку фундаментальних досліджень на світовому рівні, нових перспективних міждисциплінарних напрямів наукових досліджень і розробок, координації спільної діяльності та ефективного використання фінансових, матеріально-технічних та кадрових ресурсів за визначеним науковим напрямом наукова група Інституту може входити до державної ключової лабораторії як об'єднання наукових груп наукових установ та університетів, інших вищих навчальних закладів на основі договору про спільну наукову діяльність у порядку, визначеному законом.

4. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

4.1. Управління Інститутом здійснюється на основі і в порядку, встановленому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності наукової установи Національної академії наук України та цим Статутом.

4.2. Інститут очолює директор, якого обирають, призначають та звільняють з посади відповідно до законодавства та цього Статуту. Директор Інституту діє відповідно до законодавства та цього Статуту.

4.3. Директора Інституту обирають таємним голосуванням на зборах колективу наукових працівників Інституту на строк п'ять років з правом бути переобраним і призначає на посаду Президією НАН України. Одна і та сама особа не може бути директором Інституту понад два строки.

4.4. Кандидат на посаду директора Інституту має вільно володіти державною мовою, мати науковий ступінь доктора філологічних наук або кандидата філологічних наук (доктора філософії) і стаж роботи на посадах наукових працівників та (або) науково-педагогічних працівників не менше 10 років. Президія НАН України або Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України можуть установити додаткові кваліфікаційні та інші вимоги до кандидата на посаду директора Інституту, що випливають зі специфіки діяльності Інституту.

Не може бути обрана, призначена на посаду директора (зокрема й виконувачем обов'язків директора) Інституту особа, яка:

- 1) за рішенням суду визнана недієздатною або дієздатність якої обмежена;
- 2) має судимість за вчинення кримінального правопорушення, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку;
- 3) згідно з вироком суду позбавлена права обіймати відповідні посади;
- 4) за рішенням суду визнана винною у вчиненні корупційного правопорушення – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили;
- 5) піддавалася адміністративному стягненню за правопорушення, пов'язане з корупцією – протягом року з дня набрання відповідним рішенням суду законної сили.

4.5. Конкурс на заміщення посади директора Інституту оголошується Президією НАН України не пізніше, ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка обіймає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора Інституту Президія НАН України оголошує конкурс протягом тижня від дня утворення вакансії, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше ніж шість місяців.

Учена рада та колективи наукових відділів Інституту, серед інших визначених Статутом НАН України органів і осіб, мають право висунення кандидатів на заміщення посади директора Інституту. Пропозиції щодо претендентів на посаду директора Інституту приймає Відділення літератури,

мови та мистецтвознавства НАН України протягом двох місяців від дня оголошення конкурсу на посаду директора Інституту. Кандидатури претендентів, які відповідають встановленим вимогам, вносять на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту протягом 20 календарних днів від дня закінчення терміну подання документів на заміщення вакантної посади.

4.6. Претендентів на посаду директора Інституту розглядають на зборах колективу наукових працівників Інституту. Кожен член зборів колективу наукових працівників може голосувати лише за одну кандидатуру або не підтримувати жодної з кандидатур.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

4.7. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання директора Інституту розглядають загальні збори Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України, які рекомендують Президії НАН України:

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка набрала більше 50 відсотків, але менше двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше ніж шість місяців.

4.8. Якщо жоден із претендентів на посаду директора Інституту не набрав у першому турі більше ніж 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, проводять другий тур голосування.

До участі у другому турі допускаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів.

Вибори вважаються такими, що відбулися, якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь не менше двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту.

Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту про обрання у другому турі директора Інституту розглядають Загальні збори Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України, які рекомендують Президії НАН України:

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала не менше двох третин голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту;

– призначити на посаду директора Інституту кандидатуру, яка у другому турі набрала більше ніж 50 відсотків, але менше від двох третин голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових

працівників Інституту, або за наявності вмотивованих заперечень оголосити новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше ніж шість місяців.

4.9. Директора Інституту призначає на посаду Президія НАН України за рекомендацією Загальних зборів Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України.

За наявності вмотивованих заперечень Президія НАН України оголошує новий конкурс та призначає виконувача обов'язків директора Інституту на строк не більше ніж шість місяців.

Якщо у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більше ніж 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або якщо в другому турі виборів жоден з кандидатів не набрав більше ніж 50 відсотків голосів наукових працівників, які взяли участь у зборах колективу наукових працівників Інституту, або якщо у зборах колективу наукових працівників взяли участь менше від двох третин фактичної чисельності штатних наукових працівників Інституту, вибори вважають такими, що не відбулися, і Президія НАН України оголошує новий конкурс, призначивши виконувача обов'язків керівника Інституту на строк не більше ніж шість місяців.

4.10. Контракт з обраним директором Інституту укладає Національна академія наук України в установленому порядку протягом одного місяця від дня обрання на строк, визначений статутом Інституту, але не більше ніж на п'ять років. Оплата праці директора Інституту визначається у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України як директорові науково-дослідного інституту.

4.11. Директор Інституту може бути звільнений з посади Президією НАН України за наявності підстав, визначених законодавством про працю, а також через порушення умов контракту. Директор Інституту також може бути звільнений з посади у зв'язку з прийняттям рішення про його відкликання зборами колективу наукових працівників Інституту. Підстави для відкликання директора Інституту визначаються законодавством про працю та статутом Інституту.

Подання про відкликання директора Інституту може бути внесене на розгляд зборів колективу наукових працівників Інституту не менше ніж половиною статутного складу наглядової або вченої ради Інституту.

4.12. Директор Інституту в межах наданих йому повноважень організовує діяльність Інституту.

4.13. Директор Інституту відповідає перед НАН України за виконання обов'язків, передбачених законодавством, цим Статутом, а також контрактом.

4.14. Директор Інституту має право:

1) розпоряджатися майном та коштами у межах та у спосіб, що передбачені контрактом, цим Статутом та законодавством;

2) представляти Інститут в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, установах, організаціях, підприємствах незалежно від форми власності без окремого на те доручення;

3) відкривати від імені Інституту рахунки в банках та в органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів у порядку, встановленому законодавством;

4) укладати від імені Інституту договори відповідно до законодавства;

5) приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Інституту, визначати їх посадові обов'язки, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення;

6) преміювати працівників відповідно до положення Інституту про преміювання та здійснювати інші види стимулювання праці працівників Інституту;

7) перевіряти якість роботи працівників Інституту та діяльність, спрямовану на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової діяльності;

8) призначати відповідну частину складу вченої ради Інституту;

9) делегувати відповідно до Статуту Інституту частину своїх повноважень своїм заступникам та керівникам структурних підрозділів Інституту;

10) видавати у межах своїх повноважень накази, розпорядження та довіреності;

11) вирішувати питання фінансово-господарської діяльності Інституту.

4.15. Директор Інституту зобов'язаний забезпечувати:

1) провадження Інститутом діяльності відповідно до статутних завдань;

2) високоефективну наукову та інноваційну діяльність Інституту, зокрема і впровадження результатів наукових досліджень установи, міжнародне наукове співробітництво;

3) підготовку наукових кадрів вищої кваліфікації в аспірантурі та докторантурі;

4) підготовку та перепідготовку, підвищення кваліфікації працівників Інституту;

5) виконання Інститутом державного замовлення та інших договірних зобов'язань;

6) дотримання Інститутом ліцензійних умов та умов акредитації освітньо-наукової програми;

7) одержання конкурентоспроможних наукових і науково-прикладних результатів;

8) захист прав інтелектуальної власності на результати наукової діяльності, отримані за рахунок коштів державного бюджету;

9) застосування нових наукових, науково-технічних знань під час підготовки кадрів вищої кваліфікації;

10) стабільне фінансово-економічне становище Інституту та ефективне використання майна, закріпленого за Інститутом, дотримання вимог

законодавства під час надання в користування іншим особам зазначеного майна;

11) подання НАН України в установленому порядку звітності про використання майна, закріпленого за Інститутом, зокрема майна, наданого у користування іншим особам;

12) дотримання умов цього Статуту та колективного договору;

13) захист інформації відповідно до законодавства;

14) дотримання Інститутом вимог законодавства, забезпечення виконання в установлені строки вимог органів контролю у сфері господарської діяльності, а також вимог НАН України;

15) вжиття заходів до вдосконалення управління Інститутом, зміцнення фінансово-господарської, трудової дисципліни;

16) створення належних умов праці відповідно до вимог законодавства, дотримання прав працівників відповідно до законодавства про працю;

17) своєчасність проведення розрахунків з юридичними та фізичними особами;

18) цільове та ефективне використання коштів державного бюджету;

19) своєчасне та в повному обсязі виконання Інститутом зобов'язань перед державним бюджетом та державними соціальними фондами;

20) виконання кошторису доходів і видатків Інституту, недопущення виникнення заборгованості із заробітної плати, за спожиті послуги з енергопостачання та комунальні послуги;

21) вжиття у межах своїх повноважень заходів до запобігання проявам корупційних правопорушень в Інституті;

22) інформування широкої громадськості про діяльність Інституту;

23) ведення бухгалтерського обліку, складання та подання фінансової, бюджетної та статистичної звітності згідно з чинним законодавством.

4.16. Директор Інституту вирішує інші питання, що згідно із законодавством, цим Статутом і контрактом належать до його компетенції.

4.17. Директор Інституту щороку звітує перед колективом наукових працівників Інституту про свою діяльність.

4.18. Вчена рада Інституту (далі – вчена рада) є колегіальним органом управління науковою і науково-технічною діяльністю Інституту в частині виключних повноважень, визначених пунктом 4.20 цього Статуту; вчена рада виконує консультативно-дорадчі функції щодо інших питань наукової і науково-технічної діяльності Інституту.

4.19. Кількісний склад членів ученої ради Інституту становить 12 осіб. Не менш як три чверті складу вченої ради обираються на термін повноважень директора таємним голосуванням зборів наукових працівників, решта членів призначаються наказом директора.

Директор Інституту, його заступник з наукової роботи і вчений секретар Інституту є членами вченої ради Інституту за посадою.

Голова, його заступники та вчений секретар вченої ради Інституту обираються таємним голосуванням із числа її членів.

До складу вченої ради Інституту входять усі члени Національної

академії наук України (академіки та члени-кореспонденти Національної академії наук України), які працюють в Інституті. До вченої ради можуть бути обрані (або запрошені та призначені наказом директора Інституту) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в Інституті.

До складу вченої ради Інституту також входять голова ради молодих учених Інституту та голова первинної профспілкової організації Інституту.

4.20. До виключної компетенції вченої ради Інституту належать питання щодо:

1) визначення стратегії розвитку Інституту та перспективних напрямів наукової і науково-технічної діяльності;

2) проведення наукової і науково-технічної оцінки тематики та результатів науково-дослідних робіт;

3) затвердження щорічних планів наукових досліджень;

4) удосконалення та розвитку структури Інституту;

5) затвердження тем дисертацій здобувачів ступеня доктора філософії на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти або наукового ступеня доктора наук і призначення наукових керівників (консультантів);

6) затвердження результатів атестації наукових працівників, аспірантів, докторантів, здобувачів;

7) затвердження результатів конкурсу на вакантні посади наукових працівників;

8) висування видатних наукових праць для присудження премій, медалей та інших видів відзнак, зокрема міжнародних;

9) присвоєння працівникам Інституту вчених звань професора й старшого дослідника та подання відповідних рішень на затвердження до атестаційної колегії центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері наукової і науково-технічної діяльності, порушення клопотання про присвоєння почесних звань;

10) затвердження річних звітів про діяльність Інституту та розгляд кошторисів Інституту;

11) ухвалення рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах державного сектору в порядку, встановленому законодавством;

12) погодження переліку професій і посад Інституту, на яких може застосовуватися гнучкий режим робочого часу та дистанційний режим праці.

4.21. Вчена рада Інституту обговорює основні наукові напрями діяльності Інституту і рекомендує їх до розгляду Відділенню літератури, мови та мистецтвознавства НАН України та затвердження Президією НАН України.

4.22. Вчена рада Інституту має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як половина її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висування робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язкова присутність двох третин складу

вченої ради.

Рішення вченої ради Інституту вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50 % присутніх членів ученої ради. Рішення приймають відкритим або таємним (за рішенням ученої ради) голосуванням.

4.23. З метою додаткового сприяння діяльності Інституту, залучення до оцінки результатів її діяльності широкого кола вчених за пропозицією вченої ради Інституту та (або) рішенням Президії НАН України при Інституті може бути створена наглядова рада, зокрема із залученням іноземних учених, яка діє відповідно до положення, затвердженого Президією НАН України відповідно до законодавства.

4.24. Для сприяння здійсненню та розвитку наукових досліджень молодих вчених, забезпечення захисту їх прав та інтересів в Інституті утворюють раду молодих учених, яка є колегіальним виборним дорадчим органом, що об'єднує молодих учених Інституту та діє відповідно до положення про цю раду, яке затверджує директор Інституту після погодження з ученою радою Інституту.

Рада молодих учених Інституту здійснює свою діяльність з метою забезпечення активної участі молодих вчених Інституту в проведенні наукових досліджень, а також представництва, захисту і реалізації їхніх прав та інтересів.

Інститут сприяє діяльності ради молодих учених та може фінансувати заходи і проекти, що ініціює рада молодих учених.

4.25. Усі громадяни, які беруть участь у діяльності Інституту на основі трудового договору, утворюють трудовий колектив Інституту.

Основною організаційною формою здійснення трудовим колективом своїх повноважень є загальні збори трудового колективу.

Загальні збори трудового колективу вважаються правочинними, якщо в них бере участь більш як половина загальної кількості членів колективу.

Рішення загальних зборів трудового колективу приймають відкритим голосуванням більшістю голосів членів колективу, присутніх на зборах.

4.26. Виробничі, трудові і соціальні відносини трудового колективу з Інститутом регулює колективний договір, який укладає директор із профспілковою організацією Інституту відповідно до Закону України «Про колективні договори і угоди».

4.27. До повноважень трудового колективу Інституту належить:

- делегування наукових працівників для участі у сесіях Загальних зборів НАН України з правом ухвального голосу (крім питань, пов'язаних з виборами дійсних членів (академіків), членів-кореспондентів та іноземних членів НАН України);
- обговорення та схвалення колективного договору;
- розгляд питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, медичного страхування працівників Інституту та їх сімей;
- затвердження правил внутрішнього трудового розпорядку;
- застосування громадських стягнень;

– порушення питань про притягнення порушників трудової дисципліни в установленому законом порядку до відповідальності.

Питання, які входять до компетенції трудового колективу Інституту, вирішуються трудовим колективом за участю директора Інституту, якщо інше не передбачено законодавством.

4.28. Усі наукові працівники, які перебувають у трудових відносинах з Інститутом, утворюють колектив наукових працівників Інституту.

Збори колективу наукових працівників Інституту вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше від двох третин фактичної кількості штатних наукових працівників Інституту.

4.29. Збори колективу наукових працівників Інституту приймають рішення:

- про обрання директора Інституту;
- про відкликання директора Інституту;
- про делегування представників (кандидатів наук, докторів філософії, докторів наук) наукового колективу Інституту для участі у сесії Загальних зборів Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України з правом ухвального голосу при обранні академіка-секретаря Відділення літератури, мови та мистецтвознавства НАН України.

4.30. Рішення зборів колективу наукових працівників Інституту приймають двома третинами голосів наукових працівників, присутніх на зборах колективу наукових працівників Інституту.

4.31. Заступника директора Інституту з наукової роботи і вченого секретаря Інституту призначає директор Інституту за погодженням із вченою радою Інституту та Відділенням літератури, мови та мистецтвознавства НАН України і затверджує Президія НАН України на термін повноважень директора Інституту.

Заступника директора Інституту із загальних питань або з адміністративно-господарської роботи призначає директор Інституту за погодженням з Відділенням літератури, мови та мистецтвознавства НАН України і затверджує Бюро Президії НАН України на строк повноважень директора Інституту.

4.32. Керівників відокремлених наукових підрозділів без прав юридичної особи (відділень, філій, центрів) Інституту, керівників (завідувачів) основних наукових підрозділів (відділів) обирають на конкурсних засадах і призначає на посаду директор Інституту за погодженням із Президією НАН України на строк не більше ніж п'ять років із правом переобрання ще на один строк.

4.33. Заступників керівників відокремлених або основних наукових підрозділів (відділів), керівників (завідувачів) лабораторій, секторів у складі відділів, головних і провідних наукових співробітників обирають на конкурсних засадах і призначає на посаду директор Інституту за погодженням з Бюро Відділення літератури, мови і мистецтвознавства НАН України, а головних наукових співробітників – за погодженням із Президією НАН України.

Старших наукових співробітників, наукових співробітників, молодших наукових співробітників, головних і провідних інженерів та їхніх заступників з основного напрямку діяльності Інституту, головних і провідних інженерів наукового підрозділу, головних інженерів проекту обирають на конкурсних засадах і призначає на посаду директор Інституту.

4.34. Трудові договори з науковими працівниками, зазначеними в пункті 4.33, можуть укладатися як на невизначений строк, так і на строк, визначений угодою сторін, але не більше ніж на п'ять років, що зазначається в умовах контракту.

Наукові працівники, з якими укладено трудовий договір, підлягають періодичній атестації в порядку, встановленому законодавством.

Посади наукових працівників, з якими укладено трудовий договір на визначений строк, після його закінчення вважаються вакантними і для їх заміщення може бути проведено новий конкурс в установленому порядку.

Дійсних членів (академіків) та членів-кореспондентів Національної академії наук України призначає на посади наукових працівників директор Інституту без конкурсу та затверджує на посаді в порядку, встановленому в НАН України.

4.35. Інститут може мати почесного директора та радників при дирекції.

Почесним директором Інституту Президією НАН України може бути призначений провідний учений після досягнення 65-річного віку та звільнення з посади директора Інституту, який тривалий час очолював Інститут, зробив визначний внесок у науку, організацію наукових досліджень і розвиток Інституту та під керівництвом якого Інститут посів провідне місце в літературознавстві й досяг значних успіхів у реалізації результатів досліджень і підготовці наукових кадрів.

Радниками при дирекції Інституту на підставі рішення Президії НАН України директор Інституту може призначити дійсних членів, членів-кореспондентів НАН України за їхнім бажанням після досягнення 65-річного віку.

5. ФІНАНСОВЕ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

5.1. Фінансове забезпечення діяльності Інституту здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, що складається із загального та спеціального (власні надходження) фондів Державного бюджету, та його майнового комплексу.

5.2. Фінансування основної діяльності Інституту (зокрема базове) здійснюється у межах видатків, передбачених у кошторисах на зазначені цілі.

Фінансування робіт за окремими науковими програмами та проектами НАН України, виконавцями яких є Інститут, а також надання йому грантів на виконання окремих проєктів, створення молодіжних лабораторій і груп

здійснюється на конкурсній основі відповідно до встановленого Президією НАН України порядку.

5.3. Власні надходження Інститут отримує додатково до коштів загального фонду державного бюджету і відповідно до законодавства включає до спеціального фонду.

Власні надходження складаються із коштів, отриманих в установленому порядку як плата за надання послуг Інститутом згідно з його основною діяльністю, від додаткової (господарської) діяльності, від плати за надання майна в оренду, від реалізації в установленому порядку майна.

До складу власних надходжень Інституту належать також гранти, дарунки, благодійні внески та кошти, що він отримує від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ на виконання цільових програм і заходів.

Власні надходження Інституту спрямовуються на виконання статутних завдань та використовуються згідно з законодавством.

5.4. Інститут самостійно розпоряджається доходами та іншими надходженнями, одержаними від надання дозволених законодавством платних послуг. Такі кошти не можуть бути вилучені в дохід держави.

5.5. Інститут як неприбуткова установа використовує доходи виключно для фінансування видатків на своє утримання, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

Інститутові забороняється розподіляти отримані доходи або їх частину серед засновників, працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних із ними осіб.

5.6. Інститут за рішенням ученої ради в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України, може зараховувати власні надходження, отримані від плати за послуги, що надаються ним згідно з основною діяльністю, благодійну допомогу, гранти (зокрема кошти, що надходять від вітчизняних та іноземних замовників для реалізації наукових, науково-технічних та інноваційних проектів), на спеціальні реєстраційні рахунки, відкриті в територіальних органах центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або на поточні рахунки, відкриті в установах банків державного сектору в порядку, встановленому законодавством.

Зазначені доходи включають до кошторису Інституту, їх можуть використовувати на оплату витрат, пов'язаних зі здійсненням і популяризацією наукової діяльності, оплати праці, придбання майна та його обслуговування, капітальне будівництво й ремонт приміщень тощо в межах статутної діяльності Інституту та чинного законодавства.

5.7. Складниками матеріально-технічної бази Інституту є будівлі, споруди, земельні ділянки, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло та інші матеріальні цінності, нематеріальні активи.

Майно, що становить матеріально-технічну базу Інституту, закріплюють за ним на основі права оперативного управління.

5.8. Інститут має право використовувати належне йому майно для участі у цивільних і господарських відносинах, зокрема для ведення фінансово-господарської діяльності, будівництва об'єктів наукового та соціального призначення відповідно до цілей його утворення та в межах цивільної правоздатності.

5.9. На нерухоме майно Інституту не може бути звернене стягнення за претензіями кредиторів.

5.10. Відчуження нерухомого майна НАН України, закріпленого за Інститутом, здійснюється з дозволу Президії НАН України в порядку, визначеному законодавством.

5.11. Продаж основних засобів Інституту здійснюється лише на конкурсних засадах.

5.12. Безоплатну передачу майна, яке перебуває на балансі Інституту, на баланс іншої наукової установи НАН України здійснюють без оподаткування, якщо підставою для такої передачі є рішення Президії НАН України.

5.13. Земельну ділянку можуть передавати Інституту в постійне користування в порядку, передбаченому Земельним кодексом України, земельна ділянка не може бути вилучена (припинено право постійного користування земельною ділянкою) за рішенням органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування без згоди Президії НАН України.

Інститут здійснює землекористування відповідно до земельного законодавства.

Передача в оренду закріплених за Інститутом на основі права оперативного управління об'єктів власності, а також земельних ділянок здійснюється без права їхнього викупу відповідно до законодавства України за рішенням Президії НАН України та в порядку, встановленому в НАН України.

6. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ІНСТИТУТУ

6.1. Припинення діяльності Інституту здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Президії НАН України за поданням Бюро Відділення літератури, мови і мистецтвознавства НАН України або одного з віцепрезидентів НАН України згідно з розподілом обов'язків, а у випадках, передбачених законом, – за рішенням суду.

6.2. Ліквідацію Інституту здійснює комісія, призначена рішенням Президії НАН України, а в разі припинення його діяльності за рішенням суду – комісія, утворена відповідно до рішення суду.

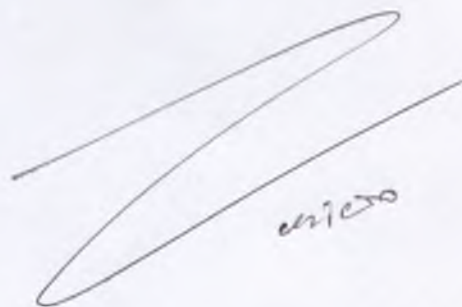
6.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Інститутом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Інституту, подає його на затвердження до НАН України. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви

претензій кредиторів визначає закон.

6.4. Працівникам Інституту, які звільняються у зв'язку з його реорганізацією чи ліквідацією, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю.

6.5. У разі припинення діяльності Інституту його активи передаються за рішенням Президії НАН України одній або кільком неприбутковим науковим установам НАН України або зараховуються до доходу бюджету.

6.6. Інститут вважається таким, що припинив свою діяльність, із дня внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію його припинення.



Handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line. Below the signature, the word "micro" is written in a smaller, cursive script.

Київ, Україна, дев'ятого грудня дві тисячі двадцять другого року.

Я, Пивоваров О. К., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Віцепрезидента Національної академії наук України Пирожкова Сергія Івановича, який зроблено у моїй присутності.

Особу представника встановлено, його дієздатність та повноваження перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 364.

Приватний нотаріус



Прошито, пронумеровано
та скріплено печаткою
18 (вісімнадцять) аркушів
Приватний нотаріус

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, located below the text.